

住所・氏名変更届

年 月 日

駿台甲府高等学校長 殿

生徒番号		所属学習センター	
生徒氏名			

以下のとおり変更しますので、届けます。(変更箇所のみ記入)

変更年月日	年 月 日		
フリガナ 生徒氏名		フリガナ 保護者氏名	
住所	□□□□□□□□		
Tel	() - いずれかにチェック: <input type="checkbox"/> 本人のみ変更 / <input type="checkbox"/> 保護者のみ変更 / <input type="checkbox"/> 両者変更		
携帯電話	生徒	-	保護者

生徒氏名・住所に変更がある場合は、生徒証を再発行いたします。

旧生徒証返却 どちらかに○	<input type="checkbox"/> 旧生徒証を返却: 生徒証再発行無料 * 郵送又は窓口へ / 破損していても構いません。
	<input type="checkbox"/> 旧生徒証の返却不能: 生徒証再発行有料 500 円

利用明細貼付

※ ゆうちょ銀行窓口またはATMにて振込み可能です。振込手数料は各自ご負担願います。
備付振込用紙をご利用の際、生徒番号・氏名・通信欄には、「生徒証再発行希望」と明記ください。

< 振込口座 > 口座記号 口座番号 :00240-8-0058043 / 加入者名: 学校法人 駿台甲府学園

※ 振込後、この枠に利用明細の貼付けをお願いします。

【事務処理欄】

教務	担任	教研へ連絡		
処理者	処理日	旧生徒証回収日	発行料入金日	提携校へ郵送 / /
		有・無 ()	有・無 ()	自宅へ郵送 / /
				窓 口 / /