

入学に向けた手順

※ 本校の教育システム（レポート学習・スクーリング等）を十分ご理解の上出願してください。ご不明な点はお問い合わせください。

甲府・松本・静岡の学習センターを希望される方は
出願前に事前相談を行います。
連絡先：055(267)7215 甲府本校

手順 1 在籍校（前籍校）の担当の先生に相談及び下記書類作成依頼

- ⑧転学照会・在学証明書・・・編入の場合は不要
- ⑨学業成績・単位修得証明書
- ⑩履修状況証明書・・・編入の場合は不要

手順 2 願書提出

⑪入学願書（写真貼付、受験料納付）を郵送・WEB または甲府本校持参（甲府・松本・静岡希望者のみ）
で出願してください。

手順 3 入学試験日時の連絡

試験日時を電話またはメールでお知らせします。
希望日時がある場合は、その際にお知らせください。
試験会場は甲府本校または学習センターで行います。（リモートで行う場合があります。）

手順 4 入学試験実施

面接試験（20～30分程度）
事前に作文（⑫入学志願者作文用紙）を作成の上、試験当日にお持ちください。

手順 5 合否通知

面接試験終了後、1週間以内に郵送で通知します。

手順 6 入学手続

合格通知に同封された「ご入学の方へ」に従い、指定期限内（1週間程度）に手続きを完了してください。

手順 7 入学ガイダンス

手続き完了後、本校での学習の進め方を説明する入学ガイダンスを行います。

希望する学習センターを選択できます。

山梨：甲府 東京：四谷 神奈川：横浜 埼玉：大宮 千葉：千葉（2024年10月開校）

長野：松本 愛知：名古屋丸の内 静岡：静岡 京都：京都

お問合せ先

甲府本校（甲府、松本、名古屋丸の内、静岡、京都）

400-0026 甲府市塩部2-8-1

TEL 055(267)7215/FAX 055(267)6624

四谷学習センター（四谷、横浜、千葉）

160-0004 新宿区四谷 1-17-6

TEL 03(6273)2931/FAX 03(3351)0654

大宮学習センター（大宮）

330-0854 さいたま市大宮区桜木町 2-277 大宮田中ビル5階

TEL 048(645)7711/FAX 048(649)3038

広域・通信制課程
単位制普通科

2024 募集要項

転入生
編入生
科目履修生



駿台甲府高等学校
通信制課程

SUNDAI KOFU HIGH SCHOOL

募集要項

広域・通信制課程単位制普通科

	転入生	編入生	科目履修生
募集人員	総定員 2,000 名 (男女)		
出願資格	現在高校在籍中の者 現在高校休学中の者 本校校長が認めた者	高等学校中退者で一部の単位を 修得している者 本校校長が認めた者	中学校卒業以上の者 本校校長が認めた者
募集対象 地域 (広域通信制)	北海道、宮城、秋田、山形、福島、茨城、栃木、群馬、埼玉、千葉、東京、神奈川、新潟、福井、山梨、長野、岐阜、静岡、愛知、三重、滋賀、京都、大阪、兵庫、奈良、和歌山、徳島、香川、愛媛、高知、福岡、佐賀、長崎、熊本、大分、宮崎		
出願期間	随時 (ただし、出願から入学許可まで 2～3 週間を要しますので余裕をもって出願してください。)		
出願書類	1. 転学照会・在学証明書® 2. 学業成績・単位修得証明書© 3. 履修状況証明書® 4. 入学願書®	1. 学業成績・単位修得証明書© 2. 入学願書®	1. 入学願書®
受験料	10,000 円 入学願書を銀行等へ持参して納付するか、出願書類冊子に添付の払込取扱票を使って納付してください。 (※ネットバンキング可)		
出願方法	①郵送 出願書類 (受験料納入、写真 1 枚貼付) を下記へ簡易書留で郵送してください。 送付先 〒 400-0026 山梨県甲府市塩部2-8-1 駿台甲府高等学校通信制課程 入試係行 ②Web 出願 当校 HP の案内をご覧ください。		
選考方法	面接試験 受付順に試験日程を連絡します。 事前に作文 (®入学志願者作文用紙) を作成の上、試験当日にお持ちください。		
結果通知	面接試験後 1 週間以内に郵送により通知します。		
入学手続	合格通知に同封された「ご入学の方へ」に従い入学手続を行ってください。		
学費等	入学金以外は、前期・後期の年 2 回納入です。 1. 入学金 (入学時) 50,000 円 2. 授業料 1 単位 10,500 円 × 履修単位数 ※入学後、卒業までの間に諸般の事情により、学費の改訂を行う場合があります。 ※教科書・学習書代が履修科目により別途必要です。 ※校外スクーリングに参加の場合、交通費等は別途必要です。		1. 授業料 1 単位 10,500 円 × 履修単位数 ※教科書・学習書代が履修科目により 別途必要です。
その他	提出された書類及び受験料はいかなる理由があっても返却いたしかねます。 転入生・編入生で前籍校と本校とで教育課程が異なる場合は、前籍校で修得した単位が全て認められるとはかぎりません。 「高校卒業資格認定試験」の科目合格者は、出願書類に「科目合格証明書」を添えてください。 技能連携校等と併修を希望する者は、当該技能連携校等の示す要領で出願してください。 面接会場は甲府本校または各学習センターです。 出願書類の®©®は、前籍校または在籍校に発行を申請してください。		

個人情報の取扱いについて

本校では個人情報保護の観点から、ご提供いただきました個人情報は下記の利用目的のみに使用し、細心の注意を払って管理いたします。データ処理、資料等の発送に際しましては、信頼のおける外部業者に委託する場合がございます。この場合においても委託契約書を交わし適切な管理をいたします。いただいたデータをご本人の同意なく第三者に提供することはありません。

< 利用目的 >

1. 成績管理・分析及び各種統計処理
2. 各種連絡・入試結果調査
3. 駿台甲府高等学校及び駿台関連教育機関よりの各種案内送付

基本学費

転入・編入の生徒の学費は、履修単位数や在学期間によってそれぞれ異なります。表中の単位数・履修科目数を履修する場合の学費例です。個々の履修単位数により学費は変動します。

【高 2 生 4 月転入学 32 単位修得済の場合】

(単位：円)

年次	1 年次		2 年次		3 年次		合計
履修期	前期	後期	前期	後期	前期	後期	
単位数			10	14	12	6	42
履修科目数			9	8	8	6	31
入学金			50,000				50,000
授業料 (1 単位 10,500 円)			105,000	147,000	126,000	63,000	441,000
教科書代 (概算)			15,000	7,500	12,500	5,000	40,000
合計			170,000	154,500	138,500	68,000	531,000

各期の最大履修登録単位数は 15 です。

授業料は 1 単位 10,500 円です。

教科書代は概算表示です。

「駿台 3 DAY」コース希望者は、別途特別サポート費用がかかります。(甲府本校生対象)

就学支援金による負担軽減について

A. 世帯年収がおよそ 590 万円未満の場合 授業料は無料となります。

2 ヶ年の学費合計 90,000 円

B. 世帯年収がおよそ 590 万円～910 万円の場合 4,812 円 / 1 単位の支給となります。

2 ヶ年の学費合計 338,896 円

C. 世帯年収がおよそ 910 万円以上の場合 就学支援金の支給対象外となります。

2 ヶ年の学費合計 531,000 円

世帯収入合計額によって支給額が変わります。

科目登録後に申請、支給となりますので次の履修期に学費と相殺します。3 年次後期分は卒業後返金となります。